

## Praktikum Soziale Arbeit

---

Der Sozialdienst Oberes Emmental ist polyvalent organisiert und berät und unterstützt die Einwohnenden der angeschlossenen Gemeinden bei persönlichen, finanziellen und familiären Problemen. Die Dienstleistungen sind bedarfsgerecht und wirkungsorientiert, die Gespräche vertraulich und unterliegen der Schweigepflicht. Ziele sind "Hilfe zur Selbsthilfe", Prävention, Behebung von Notlagen, Verhinderung von Ausgrenzung, Förderung der sozialen und beruflichen Integration und Ausgleich von Beeinträchtigungen. Der Sozialdienst Oberes Emmental erbringt, gestützt auf eidgenössische, kantonale und kommunale Gesetze, Erlasse und Vorgaben, Dienstleistungen zur Sicherung der sozialen Wohlfahrt der Bevölkerung.

Das Praxisausbildungsangebot richtet sich an Studierende der Sozialen Arbeit, welche das zweite Praktikum absolvieren wollen. Pro Jahr werden in der Regel zwei Praktikumsstellen vergeben (Start im Februar und im August). Vorerfahrungen in den Bereichen Beratung, Sozialversicherungen und Erwachsenen- und Kinderschutz sind von Vorteil. Erwartet wird die Kompetenz und Bereitschaft, eigene Haltungen zu reflektieren und zu kommunizieren sowie eine hohe Belastbarkeit und Teamfähigkeit.

Nachfolgend geben wir gerne einige Informationen zum Praktikum Soziale Arbeit beim Sozialdienst Oberes Emmental bekannt:

### Tätigkeitsbereiche des polyvalenten Sozialdienstes

- Beratung und Betreuung von Personen bei materiellen, finanziellen, rechtlichen und persönlichen Problemstellungen sowie Erschliessung von Sachleistungen
- Umfassendes Abklären der Zuständigkeit und der Subsidiarität
- Führen von Beratungsgesprächen mit dem Ziel der Förderung der beruflichen und sozialen Integration
- Prävention
- Berechnung und Ausrichtung finanzieller Unterstützung gemäss SKOS
- Abklären und Beantragen von Leistungen der IV, EL, ALV, KK, UV, anderen Versicherungsleistungen, Lohn Guthaben, Hilfsgesuche an Stiftungen und Fonds
- Geltendmachung von Subventionen und Vergünstigungen
- Budgetberatung und Beratung im Sozial- und Privatversicherungsbereich
- Falldokumentation (Dossierführung, Aktenführung)
- Korrespondenzführung
- Verfassen von Weisungen, Verfügungen und Berichten
- Einsicht und Mitwirkung in Abklärungen oder Mandaten im Kindes- und Erwachsenenschutz

### Austauschgefässe / Lernorte

- Regelmässige Praktikumsgespräche und Teilnahme an den Teamsitzungen, Supervisionen, Interventionen und Teamretraiten
- Fachlicher Austausch mit anderen Teammitgliedern

### Kontakt für weitere Auskünfte

[Sozialdienst Oberes Emmental](#)

[+41 34 409 31 51](tel:+41344093151)

[sozialdienst@langnau-ie.ch](mailto:sozialdienst@langnau-ie.ch)