

Checkliste Siegelung der Erbschaft

Bei jedem Todesfall ist ein Siegelungsprotokoll auszufüllen. Diese Massnahme soll die Erbmasse sichern und die Inventaraufnahme erleichtern. Zuständig für die Siegelung ist die Gemeinde.

Die Siegelung findet im Büro der Öffentlichen Sicherheit statt und dauert ungefähr eine Stunde.

Folgende Unterlagen brauchen wir für die Aufnahme des Siegelungsprotokolls:

- Sämtliche Kontoauszüge per Todestag (bei Eheleuten von beiden Personen)
- Adressen und Geburtsdaten der vermutlichen Erben
- Policen von Lebens-, Renten- und Unfallversicherung (falls vorhanden)
- letztwillige Verfügung, Erbvertrag, Ehevertrag (falls vorhanden)
- Name und Adresse Notar (falls nötig)

Über folgende Themen müssen Sie Auskunft geben:

- Grundstücke (falls vorhanden)
- Vorempfänge und Schenkungen (falls vorhanden)

Weitere Informationen zur Siegelung finden Sie auch auf der Checkliste für Erbinnen und Erben des Kantons Bern.

Bitte melden Sie sich telefonisch bei uns, um einen Siegelungstermin zu vereinbaren.

Datum _____ Uhrzeit _____ Ort _____

Notizen:
